Частное Учреждение Дополнительного Образования

«Центр развития Образования и Культуры молодежи»

Рассмотрено педагогическим советом ЧУДО «ЦОКМ»
(Протокол 2 от 28. 12. 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУДО «ЦОКМ»
С.Н. Лапинская
30. 12. 2025 г.
Приказ 40 от 30. 12. 2025 г.

ЧУДО "ЦОКМ"

Подписано цифровой подписью: ЧУДО "ЦОКМ"
Дата: 2026.02.03 15:55:58 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Частного учреждения дополнительного образования

«Центр развития Образования и Культуры молодежи»

г. Железногорск, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом ЧУДО «ЦОКМ». В своей деятельности Педсовет руководствуется нормами международного права, действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность ЧУДО «ЦОКМ»:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Указами и распространениями президента РФ, распоряжениями правительства РФ;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования РФ;
- Локальными актами;
- Приказами и распоряжениями ЧУДО «ЦОКМ»;
- Настоящим положением.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию, определяет порядок деятельности педагогического Совета ЧУДО «ЦОКМ».

1.3. Педагогический совет (далее Педсовет) является одним из коллегиальных органов управления образовательным Учреждением.

1.4. Педагогический совет формируется директором из педагогических работников Учреждения сроком на пять лет в количестве не менее трех человек. В состав педагогического совета также входит директор.

1.5. Досрочное прекращение полномочий члена педагогического совета происходит по решению директора Учреждения.

1.6. Педагогический совет находится по месту осуществления Учреждением образовательной деятельности.

1.7. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

1.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами педагогического совета на последующих его заседаниях.

1.9. Положение о Педсовете является локальным актом ЧУДО «ЦОКМ», которое принимается педагогическим советом Учреждения, утверждается директором ЧУДО «ЦОКМ».

1.10. Положение о Педсовете принимается на определенный срок (5 лет). После принятия новой редакции Положение предыдущей редакции утрачивает свою силу.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Педагогический совет постоянно является действующим руководящим органом в учреждении дополнительного образования детей и создается для рассмотрения вопросов учебно–воспитательного процесса.

2.2. Педагогический совет решает задачи:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- реализации образовательных направлений, программ, видов деятельности, соответствующих лицензии Учреждения.

- определение путей реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом;

- обсуждение программы развития Учреждения;

- утверждение плана работы Учреждения;

- утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов, годовых календарных графиков;

- контроль выполнения решений предыдущего педсовета;

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающихся содержания образования, осуществляет мониторинг по повышению качества образования.

2.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает общеобразовательные общеразвивающие программы, планы образовательной деятельности, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования и воспитания детей, в том числе и сообщения о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся ЧУДО «ЦОКМ».

2.4. Функции педагогического совета:

- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;

- научно – методическое обеспечение образовательного процесса программным, методическим, учебным материалом и пособиями;

- организация проведения опытно – экспериментальной работы;

– решение вопросов о внесении изменении и дополнений в Устав и другие локальные акты ЧУДО «ЦОКМ», касающиеся педагогической деятельности;

– обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана ЧУДО «ЦОКМ;

– организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ЧУДО «ЦОКМ;

– рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

– заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации общеобразовательных программ ЧУДО «ЦОКМ;

– подводит итоги деятельности ЧУДО «ЦОКМ за учебный год;

– заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;

– заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ЧУДО «ЦОКМ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ЧУДО «ЦОКМ, об охране труда и здоровья воспитанников;

– контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

– организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

– принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;

– утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ЧУДО «ЦОКМ.

2.5. К компетенции педагогического совета относятся

- участие в разработке и принятии правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

- рекомендация работников Учреждения к поощрению (награждению);

- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся, необходимых для охраны и укрепление здоровья;

- совершенствование материально-технической базы Учреждения, благоустройство ее помещений и территории.

- рассмотрение проектов локальных и нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости. Педагогический совет созывается Директором Учреждения.

3.2. Педагогический совет учреждения правомочен, если на нем присутствует больше половины его членов, педагогический совет созывается 1 раз в квартал, согласно Уставу ЧУДО «ЦОКМ»;

3.3. Работу педагогического совета организует секретарь педагогического совета, назначаемый директором.

3.4. Решение Совета педагогов принимается большинством голосов членов, присутствующих на нем, и оформляется протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета;

3.5. Председатель педагогического совета отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учреждением; регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;

3.6. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.

3.7. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

3.8. Решение педагогического совета утверждаются приказами директора ЧУДО «ЦОКМ» и реализуется через их исполнение.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ЧУДО «ЦОКМ» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

– принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдением обязательных требований Законодательства Российской Федерации об образовании в процессе осуществления образовательной деятельности;

- за соблюдением прав участников образовательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеразвивающих общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

- за развитие принципов общественно – государственного Управления в образовательном Учреждении;

- за упрочение авторитета ЧУДО «ЦОКМ».

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседание педагогического Совета оформляются под протокол, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогическом совете, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Оформляются педсоветы в виде брошюры, скрепляются, прошиваются, номеруются, заверяются подписью директора, заверяются печатью Учреждения, передаются по акту и хранятся у секретаря ЧУДО «ЦОКМ».

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов педагогических советов хранится в Учреждении и передается по акту. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

5.4. Протоколы об окончании учебного года обучающихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора ЧУДО «ЦОКМ».